

Національна академія наук України
ДЕРЖАВНА УСТАНОВА
«ІНСТИТУТ ХАРЧОВОЇ БІОТЕХНОЛОГІЇ ТА ГЕНОМІКИ
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ДУ «ІХБГ НАН України»
академік НАН України

Ярослав БЛЮМ
наказ № 14 від «18» березня 2025 р.



ПРАВИЛА
прийому на навчання
для здобуття третього (освітньо-наукового) та наукового рівнів
вищої освіти в Державній установі «Інститут харчової біотехнології та
геноміки Національної академії наук України» в 2025 році

«СХВАЛЕНО»

Вченою радою
ДУ «ІХБГ НАН України»
протокол № 4
від «18» березня 2025 р.

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) та наукового рівнів вищої освіти в Державній установі «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України» (далі – ДУ «ІХБГ НАН України») розроблені відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 10 лютого 2025 року №168 «Про затвердження Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360, із змінами відповідно наказу МОН України від 27 лютого 2025 року № 386 «Про внесення змін до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році», зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 28 лютого 2025 р. за № 330/43736.

2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти третього (освітньо-наукового) та наукового рівнів є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України (накази МОН від 11.08.2016 № 966, від 16.01.2023 № 20-л, від 09.04.2025 № 30-л) та затверджені вченою радою ДУ «ІХБГ НАН України» правила прийому на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) та наукового рівнів вищої освіти (далі – Правила прийому).

3. Прийом на навчання до ДУ «ІХБГ НАН України» здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

4. Організацію прийому вступників до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України» здійснює приймальна комісія, склад якої затверджено наказом директора № 69 від 19 листопада 2024 р. Приймальна комісія діє згідно з положенням про приймальну комісію ДУ «ІХБГ НАН України» (*Додаток 1* до цих Правил прийому), затвердженим вченою радою (протокол № 15 від 29 листопада 2016 р.), відповідно до Положення про приймальну комісію вищого навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 року за № 1353/27798. Положення про приймальну комісію оприлюднені на веб-сайті ДУ «ІХБГ НАН України» <http://ifbg.org.ua/uk/293/normatyvno-pravove-ta-metodychne-zabezpechennya-navchannya-v-aspiranturi>

Директор ДУ «ІХБГ НАН України» забезпечує дотримання законодавства України, у тому числі цих Правил прийому, а також відкритість та прозорість роботи приймальної комісії. Рішення приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу директора та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури / докторантури, вирішуються приймальною комісією на її засіданнях. Рішення приймальної комісії оприлюднюються на офіційному веб-сайті сайті www.ifbg.org.ua в день прийняття або не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

5. Усі особи, які здобувають ступінь доктора філософії / доктора наук в аспірантурі / докторантурі ДУ «ІХБГ НАН України», мають рівні права та обов'язки.

6. Правила прийому на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) та наукового рівнів вищої освіти в ДУ «ІХБГ НАН України» в 2025 році діють до 31 грудня 2025 року.

II. Прийом на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

1. Для здобуття ступеня доктора філософії приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень Національної рамки кваліфікації (НРК7) та стан здоров'я яких не може стати на заваді виконання наукової складової.

2. Для здобуття ступеня доктора філософії за іншою спеціальністю також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування для одночасного навчання за іншою спеціальністю є виконання протягом першого року навчання вимог до вступників на відповідну освітню програму. Ці вимоги можуть бути виконані до зарахування або після зарахування, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів вищої освіти.

3. Прийом на навчання для здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти в ДУ «ІХБГ НАН України» для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється за спеціальністю **Е1 Біологія та біохімія** відповідно до Переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2024 року № 1021). Освітньо-наукова програма ДУ «ІХБГ НАН України» Біологія та біохімія акредитована (Сертифікат про акредитацію освітньої програми 12137, дійсний до 01.07.2029 р.).

4. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 із змінами.

III. Джерела фінансування здобуття третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти в ДУ «ІХБГ НАН України» здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення) та за рахунок видатків місцевих бюджетів (регіональне замовлення);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти);
- за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії);
- за кошти пільгових довгострокових кредитів для здобуття вищої освіти;

- за ваучерами.

2. Громадяни України мають право безоплатно (за кошти державного або місцевого бюджету) здобувати вищу освіту в ДУ «ІХБГ НАН України» на конкурсній основі відповідно до стандартів вищої освіти, якщо ступінь доктора філософії громадянин здобуває вперше. Фінансування навчання за державним або регіональним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за кошти державного бюджету або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням) за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в ДУ «ІХБГ НАН України» за умови відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на їх підготовку, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

3. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю в ДУ «ІХБГ НАН України»:

якщо за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

якщо мають направлення на навчання, видане державним (регіональним) замовником відповідно до законодавства;

в інших випадках, визначених законом.

4. Особи, які навчаються в ДУ «ІХБГ НАН України», мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома і більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

5. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України

IV. Обсяги прийому

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу (15 осіб), що обліковується за календарний рік, який триває з 01 січня по 31 грудня.

2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні, спеціальності (галузі знань) та форми здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано Кабінетом Міністрів України. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на конкурсні пропозиції визначає ДУ «ІХБГ НАН України»

у межах різниці між обсягом прийому на конкурсну пропозицію та загальним (максимальним) обсягом державного або регіонального замовлення у межах ліцензованого обсягу.

3. Форма навчання – очна та заочна. Термін навчання в аспірантурі не перевищує 4-х років.

4. Аспіранти:

– отримують державну стипендію у разі зарахування на навчання за державним бюджетом у відповідності з чинним законодавством України;

– іногородні аспіранти на підставі довідки з постійного місця реєстрації мають право на забезпечення гуртожитком НАН України для несімейних.

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Приймальна комісія ДУ«ІХБГ НАН України» здійснює вступну кампанію у вересні – жовтні 2025 р. за наступним графіком:

понеділок – п'ятниця з 9.00 до 17.00

адреса: Київ, вул. Байди-Вишневецького (Осиповського), 2а, кімната 206;

телефон: (044) 463-05-32

E-mail: office.ifbg@nas.gov.ua

Етапи вступної кампанії:

Етап	Термін
Реєстрація заяв для конкурсного відбору на навчання в аспірантурі ДУ «ІХБГ НАН України», прийом документів вступників	3 03 вересня 2025 р. до 15 вересня 2025 р.
Проведення вступних випробувань	До 25 вересня 2025 р.
Оприлюднення рейтингового списку вступників, конкурсний відбір	26 вересня 2025 р.
Зарахування вступників за державним (регіональним) замовленням	Не пізніше 30 вересня 2025 р.
Зарахування вступників за іншими джерелами фінансування	Не пізніше 20 жовтня 2025 р.

2. Вступники подають документи в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

У паперовій формі вступники повинні подати наступні документи:

- заява на вступ до аспірантури на ім'я директора (Додаток 5);
- копія екзаменаційного листка ЄВІ;
- екзаменаційна картка до екзаменаційного листка ЄВІ, яка має містити результати складання ЄВІ;
- копія екзаменаційного листка ЄВВ;
- екзаменаційна картка до екзаменаційного листка ЄФВВ, яка має містити результати складання ЄВВ;
- копія диплома магістра (або спеціаліста);
- копія додатка до диплома магістра (або спеціаліста);

- мотиваційний лист, в якому зазначено усю інформацію щодо наукових досягнень вступника (*Додаток 6*);
- копія паспорта або документа (одного з документів), що посвідчує особу, передбаченого Законом України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство, посвідчують особу чи її спеціальний статус»;
- копія ідентифікаційного коду;
- 2 копії військово-облікового документа (для військовозобов'язаних);
- 2 примірники роздрукованого документа РЕЗЕРВ+ (для військовозобов'язаних);
- чотири кольорові фотокартки (3x4 см);
- медичну довідку про стан здоров'я за формою № 086/о;
- дослідницьку пропозицію з обраного профілю навчання (основні вимоги до дослідницької пропозиції надано в *Додатку 3*);
- копії опублікованих наукових праць і винаходів, сертифікатів, дипломів, грамот тощо (за наявності) (*Додаток 4*);
- згоду на збір та обробку персональних даних (*Додаток 13*).

3. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією ДУ «ІХБГ НАН України» або в установленому законодавством порядку. Копії документів, що посвідчує особу та громадянство, військового квитка (посвідчення про приписку) не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України», наявною ліцензією на освітню діяльність і сертифікатом про акредитацію, факт наявності/відсутності підстав для участі в конкурсі за результатами вступних іспитів фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5. При прийнятті на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності документа про здобутий освітній та/або освітньо-кваліфікаційний рівень, що здійснюється відповідно до Порядку визнання здобутих в іноземних вищих навчальних закладах ступенів вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 р. № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 червня 2015 р. за № 614/27059.

6. Особам, допущеним за рішенням приймальної комісії до вступних іспитів в аспірантуру, надається відпустка для підготовки та складання іспитів згідно з чинним законодавством України.

7. Вступники до аспірантури можуть подавати документи для вступу до аспірантури не більше, ніж на дві спеціальності. У тому випадку, коли вступник до аспірантури рекомендується до вступу в аспірантуру за результатами конкурсу одразу за двома спеціальностями, освоювати освітньо-наукову програму підготовки доктора філософії в аспірантурі за рахунок державного бюджету він може лише за однією спеціальністю, за іншою – на умовах контракту.

8. Приймальна комісія ДУ «ІХБГ НАН України» допускає вступників до вступних випробувань на підставі поданих (всіх, наведених у переліку, та вчасно) документів і може відмовити вступнику в допуску до вступних випробувань в аспірантуру в зв'язку з неподанням у встановлений термін документів, визначених Правилами прийому.

VI. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Заклади освіти створюють консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЄВВ / ЄВІ ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Приймальна комісія ДУ «ІХБГ НАН України» приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

ВІІ. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Умовою допуску до вступних випробувань у ДУ «ІХБГ НАН України» є успішне складання **ЄВВ** з методології наукових досліджень у **2025** році (для успішного складання випробування майбутнім аспірантам буде достатньо набрати як мінімум рейтингових балів) та успішне складання **ЄВІ в 2023, або 2024, або 2025** роках з оцінкою за кожен з його блоків не менше ніж **150 балів**.

У разі подання заяв на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами ДУ «ІХБГ НАН України» забезпечує відповідні умови для проходження ними фахових іспитів.

2. Особа може вступати до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України» для здобуття ступеня доктора філософії на основі ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста) – 7 рівень Національної рамки кваліфікації (НРК7), здобутих за іншою спеціальністю за умови успішного проходження додаткового вступного випробування з урахуванням середнього бала документа про вищу освіту магістра чи спеціаліста.

3. Вступний іспит зі спеціальності Е1 Біологія та біохімія проводиться екзаменаційною комісією ДУ «ІХБГ НАН України». Знання вступників до аспірантури на вступному іспиті зі спеціальності оцінюються за 100-бальною шкалою, відповідно до затверджених екзаменаційною комісією критеріїв оцінювання вступного іспиту. Вступники, які набрали менше 60 балів, позбавляються права участі в конкурсі. Ваговий коефіцієнт іспиту – 0,3.

4. Дослідницька пропозиція оцінюється окремо від вступного іспиту зі спеціальності за 100-бальною шкалою. Ваговий коефіцієнт дослідницької пропозиції – 0,05. Вимоги до дослідницької пропозиції наведено у Додатку 1.

5. Програма вступного випробування для вступу до аспірантури затверджується вченою радою та оприлюднюється на веб-сайті ДУ «ІХБГ НАН України» <http://ifbg.org.ua/uk/pidgotovka-kadriv/aspirantura>

Програма вступного іспиту із спеціальності Е1 Біологія та біохімія, порядок оцінювання результатів, затверджуються головою приймальної комісії ДУ «ІХБГ НАН України» не пізніше ніж за три місяці до початку прийому документів.

6. Вступникам, які вступають до аспірантури на основі НРК7 з іншої галузі знань (спеціальності), ніж та, яка зазначена в їх дипломі магістра (спеціаліста), за рішенням приймальної комісії призначається додатковий іспит з біології. Додатковий іспит з біології передуватиме вступному іспиту зі спеціальності. Оцінювання додаткового іспиту відбувається за двобальною шкалою: «зараховано» або «не зараховано». У тому випадку, коли за додатковий вступний іспит вступник отримав

«не зараховано», він не допускається до вступного іспиту зі спеціальності і позбавляється права брати участь у конкурсі.

7. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала та розгляду мотиваційних листів відповідно до цих Правил прийому. Переведення тестових балів ЄВІ, ЄВВ до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у *Додатку 7*.

8. Конкурсний відбір для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії – за результатами ЄВІ, ЄВВ, вступного іспиту зі спеціальності, презентації дослідницької пропозиції, навчальних/наукових досягнень, розгляду мотиваційних листів.

У передбачених цим Порядком випадках замість результатів ЄВІ (обох блоків) використовуються результати співбесіди з іноземної мови.

9. Конкурсний бал розраховується як сума балів за вступні випробування та інші показники конкурсного відбору.

$$\text{КБ} = 0,3 \times \text{ВІС} + 0,2 \times \text{ЄВІ (іноз)} + 0,2 \times \text{ЄВІ (тзнк)} + 0,2 \times \text{ЄВВ} + 0,05 \times \text{ДБ} + 0,05 \times \text{ДП},$$

де:

ВІС – результат вступного іспиту зі спеціальності;

ЄВІ – результат іспиту ЄВІ (іноз);

ЄВІ – результат іспиту ЄВІ (тзнк);

ЄВВ – результат вступного іспиту ЄВВ;

ДП – дослідницька пропозиція;

ДБ – додаткові бали за навчальні/наукові досягнення.

Додаткові бали за навчальні/наукові досягнення вступників до аспірантури нараховує екзаменаційна комісія ДУ «ІХБГ НАН України». Порядок нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення для вступників до аспірантури подано у *Додатку 2*.

10. Якщо конкурсний бал є меншим ніж 100, він встановлюється таким, що дорівнює 100; перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

11. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань (конкурсного бала), з якими вступник допускається до участі у конкурсному відборі складає **60 балів**.

12. Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158 (33 завдання, два компоненти: вербально-комунікативний (18 завдань) і логіко-аналітичний (15 завдань). Тест містить завдання двох форм:

10 завдань на заповнення пропусків у мікротекстах;

23 завдання з вибором однієї правильної відповіді.)

Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і

науки України 28 березня 2019 року № 411 (30 завдань: 6 завдань на встановлення відповідності (треба дібрати заголовки до текстів / частин текстів з наведених варіантів; твердження / ситуації до оголошень / текстів; запитання до відповідей або відповіді до запитань); 5 завдань з вибором однієї правильної відповіді з чотирьох варіантів; 19 завдань на заповнення пропусків у тексті (треба доповнити речення в тексті словосполученнями / словами з наведених варіантів).

програми предметного тесту єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень **ЄВВ** укладаються відповідно до програми тесту з філософії науки. Програми **ЄВІ**, **ЄВВ** та зразки завдань розміщено на сайті УЦОЯО <https://testportal.gov.ua/vstupni-do-aspirantury/>

13. Програма іспиту зі спеціальності затверджується головою приймальної комісії ДУ «ІХБГ НАН України». Не допускається включення до вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Програма вступного іспиту зі спеціальності обов'язково оприлюднюється на вебсайті ДУ «ІХБГ НАН України». У програмі мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

14. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

15. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених ДУ «ІХБГ НАН України», розглядає апеляційна комісія ДУ «ІХБГ НАН України» (Додаток 2), склад та порядок роботи якої затверджені наказом директора з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

16. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань у ДУ «ІХБГ НАН України» додатково оприлюднюються на офіційному вебсайті.

17. Роботи, виконані на вступних випробуваннях вступниками, які не були прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт.

VIII. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням.

2. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової

категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

Спеціальні умови прийому (переведення) на навчання за державним або регіональним замовленням застосовуються у разі дотримання наступних вимог:

лише до заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції,

якщо вступники не отримували рекомендацію на місця державного або регіонального замовлення,

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

3. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄВВ.

4. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;

особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (під час вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії);

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність

організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ);

особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

IX. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

вступники, які користуються спеціальними умовами переведення на навчання за кошти фізичних або юридичних осіб;

вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

2. Список вступників впорядковується за конкурсним балом – від більшого до меншого. При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої, при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки вступного іспиту зі спеціальності.

3. Вступники, які отримали рекомендацію до зарахування за заявою з пріоритетністю і в установлені строки, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню. При зарахуванні за кошти фізичних або юридичних осіб для здобуття вищої освіти додатково має бути укладений договір (контракт) між ДУ «ІХБГ НАН України» та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

4. У разі зарахування на навчання для здобуття третього ступеня вищої освіти особи, яка в минулому здобувала такий самий ступінь вищої освіти, і відповідний ступінь не було присуджено, особа вважається такою, що здобуває рівень освіти, що не є вищим за раніше здобутий рівень освіти у послідовності, визначеній частиною другою статті 10 Закону України «Про освіту».

X. Наказ про зарахування

1. Наказ про зарахування на навчання видається директором ДУ «ІХБГ НАН України» на підставі рішення приймальної комісії.

2. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до закладу вищої освіти за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

Якщо особа, яка не завершила навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного (регіонального) замовлення, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного або місцевого бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

XI. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук у докторантурі

1. З метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки публікацій до захисту для здобуття ступеня доктора наук особа має право вступити до докторантури ДУ «ІХБГ НАН України» галузь знань 03 Біологічні науки за спеціальностями 03.00.11 «Цитологія, клітинна біологія, гістологія», 03.00.20 «Біотехнологія», 03.00.22 «Молекулярна генетика». Термін навчання у докторантурі – 2 роки.

2. До докторантури ДУ «ІХБГ НАН України» приймаються особи, які мають:

- ступінь доктора філософії/кандидата наук;
- наукові здобутки та опубліковані праці з обраної спеціальності (обов'язково публікації в міжнародних реферованих журналах, індексованих в наукометричних базах);
- наукові результати, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації, монографії чи наукової доповіді за сукупністю статей.

3. Для вступу до докторантури ДУ «ІХБГ НАН України» вступник не менше ніж за два місяці до вступу подає до відповідного відділу/лабораторії розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту.

Протягом місяця з дня надходження документів відповідний структурний підрозділ заслуховує його наукову доповідь і шляхом голосування визначає можливість зарахування вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради ДУ «ІХБГ НАН України».

4. До вченої ради ДУ «ІХБГ НАН України» здобувач надає:

- заяву на ім'я директора ДУ «ІХБГ НАН України» (Додаток 8);
- письмову характеристику наукової діяльності здобувача, складену доктором наук, штатним науково-педагогічним або науковим працівником ДУ «ІХБГ

НАН України», із згодою бути науковим консультантом в разі вступу здобувача до докторантури (Додаток 9);

- розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та інформація про обсяг наукової роботи (Додатки 10, 11);
- висновок відповідного відділу/лабораторії про можливість зарахування до докторантури (витяг з протоколу засідання);
- копію диплому про вищу освіту;
- копію диплома доктора філософії/кандидата наук;
- копію дисертації доктора філософії /автореферату;
- перелік публікацій за темою дисертації (Додаток 12);
- згода на збір та обробку персональних даних (Додаток 13).

Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради ДУ «ІХБГ НАН України» щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада ДУ «ІХБГ НАН України» одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада ДУ «ІХБГ НАН України» надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

5. Вчена рада ДУ «ІХБГ НАН України» в місячний строк розглядає висновки відділу/лабораторії і приймає рішення про його зарахування до докторантури та відповідно до наданої характеристики наукової діяльності вступника призначає докторанту наукового консультанта з числа штатних працівників ДУ «ІХБГ НАН України» із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності.

6. Рішення вченої ради затверджується і оформляється наказом директора ДУ «ІХБГ НАН України».

7. Протягом строку перебування в докторантурі ДУ «ІХБГ НАН України» (2 роки) докторант повинен подати до постійно діючої спеціалізованої вченої ради результати своїх наукових досягнень у вигляді дисертації або опублікованої монографії, або наукової доповіді за сукупністю статей, опублікованих у вітчизняних і міжнародних рецензованих фахових виданнях, перелік яких затверджується МОН України.

Здобувач ступеня доктора наук у дисертації (монографії, науковій доповіді за сукупністю статей) повинен представити узагальнення проведених самостійно оригінальних досліджень з отриманими науковими результатами, які забезпечують розв'язання важливої теоретичної або прикладної проблеми, мають загальнонаціональне або світове значення.

Етапи прийому до докторантури ДУ «ІХБГ НАН України»:

Етап	Термін
Подання розгорнутої пропозиції з планом дисертації та інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту у відповідний відділ ДУ «ІХБГ НАН України».	До 01 березня 2025 р.
Заслуховування наукової доповіді здобувача. Визначення можливості зарахування вступника до	До 01 квітня 2025 р.

докторантури, Подання висновку відділу/лабораторії на розгляд вченої ради ДУ «ІХБГ НАН України».	
Розгляд вченою радою ДУ «ІХБГ НАН України» висновку відділу/лабораторії щодо вступника. Прийняття рішення про зарахування до докторантури та призначення докторанту наукового консультанта.	До 01 травня 2025 р.
Зарахування вступника наказом директора ДУ «ІХБГ НАН України»	Серпень 2025 р.

ХІІ. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому

1. На засіданні приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації).

2. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою приймальних комісій. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання приймальних комісій своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам приймальної комісії.

3. Приймальна комісія ДУ «ІХБГ НАН України» створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності. Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та обсяг прийому за державним замовленням за напрямом підготовки оприлюднюються на офіційному веб-сайті www.ifbg.org.ua не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

4. Голова приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на дошці оголошень закладу вищої освіти.

ДУ «ІХБГ НАН України», у разі зарахування вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 листопада, повинна зробити запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження факту видачі таких довідок. Запити ДУ «ІХБГ НАН України» та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіти, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, зареєстроване (задеклароване) місце проживання, недостовірних відомостей про перебування/неперебування на військовому обліку, про проходження ЄВІ, ЄВВ є

підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

6. Інформування громадськості про ліцензований обсяг, обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями (напрямами підготовки, спеціалізаціями, освітніми програмами), перебіг подання заяв щодо вступу, рекомендація до зарахування та зарахування здійснюється інформаційними системами, на підставі даних Єдиної бази (відповідно до укладених з власниками (розпорядниками) таких систем договорів).

К.б.н., доц.



Наталія ПАСТУХОВА

**Положення про Приймальну комісію
Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки
Національної академії наук України»**

I. Загальні положення

1. Приймальна комісія Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України» (далі – Приймальна комісія) – робочий орган, передбачений частиною першою статті 38 Закону України «Про вищу освіту» (далі – Закону), що утворюється для організації прийому вступників. Термін повноважень Приймальної комісії становить один календарний рік. Приймальна комісія працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Умов прийому на навчання до вищих навчальних закладів України, затверджених МОН і зареєстрованих у Міністерстві юстиції (далі – Умови прийому), Правил прийому до аспірантури Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України» (далі – Правила прийому), Статуту Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України» та положення про Приймальну комісію. Положення про Приймальну комісію затверджено Вченою радою Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України» відповідно до частини третьої статті 38 Закону.

2. Склад Приймальної комісії затверджується наказом директора ДУ «ІХБГ НАН України», який є головою комісії. Голова Приймальної комісії несе персональну відповідальність за виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій. До складу Приймальної комісії входять:

- заступник голови Приймальної комісії;
- відповідальний секретар Приймальної комісії;
- члени Приймальної комісії (керівники структурних підрозділів);
- представник профспілкової організації ДУ «ІХБГ НАН України» відповідно до підпункту шостого частини п'ятої статті 40 Закону та профспілкових організацій;
- представник ради молодих вчених.

Заступником голови Приймальної комісії призначається заступник директора з наукової роботи ДУ «ІХБГ НАН України». Відповідальний секретар Приймальної комісії призначається наказом директора ДУ «ІХБГ НАН України» з числа провідних наукових (науково-педагогічних) працівників. Наказ про затвердження складу Приймальної комісії видається директором ДУ «ІХБГ НАН України».

3. Для виконання покладених на Приймальну комісію завдань і здійснення нею своїх функцій відповідно до наказу директора ДУ «ІХБГ НАН України» утворюються такі підрозділи Приймальної комісії: предметна екзаменаційна комісія; апеляційна комісія. Допускається включати до складу цих комісій наукових (науково-педагогічних) працівників інших закладів вищої освіти.

Предметна екзаменаційна комісія утворюється для проведення вступних випробувань до аспірантури. До складу предметної екзаменаційної комісії включаються доктори філософії та доктори наук, які здійснюють наукові

дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До складу предметної екзаменаційної комісії можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або спільного керівництва дослідженнями аспірантів, та/або спільного виконання освітньо-наукової програми, або якщо здійснюється підготовка докторів філософії за освітньо-науковою програмою, узгодженою між ДУ «ІХБГ НАН України» і науковою установою (закладом вищої освіти).

До складу предметної екзаменаційної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням Вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

Апеляційна комісія утворюється для розгляду апеляцій вступників. Головою апеляційної комісії призначається заступник директора ДУ «ІХБГ НАН України», який не є членом предметної екзаменаційної комісії. Порядок роботи апеляційної комісії визначається окремим положенням, яке затверджує директор ДУ «ІХБГ НАН України». Наказ про затвердження складу предметної екзаменаційної, апеляційної комісій видається директором ДУ «ІХБГ НАН України». Список працівників, які допускаються до роботи для забезпечення діяльності Приймальної комісії та її підрозділів, затверджується наказом директора з числа наукових (науково-педагогічних) працівників ДУ «ІХБГ НАН України».

4. Склад Приймальної комісії та її підрозділів, за винятком осіб, які входять до них згідно з посадовими обов'язками, щороку поновлюється не менш як на третину. Одна й та сама особа може бути відповідальним секретарем, як правило, не більше ніж три роки поспіль. До складу Приймальної комісії, предметної екзаменаційної та апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України» у поточному році.

II. Основні завдання та обов'язки Приймальної комісії

1. Відповідно до Умов прийому, Статуту ДУ «ІХБГ НАН України», наявної Ліцензії Приймальна комісія розробляє Правила прийому, які затверджує вчена рада ДУ «ІХБГ НАН України» відповідно до частини п'ятої статті 44 Закону.

2. Приймальна комісія:

- забезпечує інформування вступників та громадськості з усіх питань вступу ДУ «ІХБГ НАН України»;
- організовує прийом заяв та документів, приймає рішення про допуск вступників до участі у вступних випробуваннях;
- в установленому порядку обов'язково подає до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) отримані від вступників відомості про них, вносить зміни до статусів заяв вступників в Єдиній базі;
- координує діяльність усіх підрозділів щодо підготовки та проведення конкурсного відбору;
- організовує і проводить консультації з питань вступу на навчання;
- здійснює контроль за роботою усіх підрозділів Приймальної комісії, розглядає і затверджує їх рішення;
- організовує та контролює діяльність технічних, інформаційних і побутових служб щодо створення умов для проведення вступної кампанії;

- забезпечує оприлюднення на веб-сайті ДУ «ІХБГ НАН України» цього Положення, Правил прийому та інших документів, які передбачені законодавством;

- приймає рішення про зарахування вступників за формами навчання і джерелами фінансування.

Рішення Приймальної комісії приймаються за присутності не менше двох третин складу Приймальної комісії простою більшістю голосів та своєчасно доводяться до відома вступників. Рішення Приймальної комісії оформлюються протоколами, які підписує голова і відповідальний секретар Приймальної комісії.

III. Організація роботи Приймальної комісії

1. Прийом заяв та документів вступників проводиться у строки, передбачені Правилами прийому.

Заяви та документи вступників реєструються в прошнурованому, з пронумерованими сторінками та скріпленому печаткою вищого навчального закладу журналі реєстрації заяв вступників, в якому зазначаються такі дані вступника:

- порядковий номер (та/або номер особової справи);

- дата прийому документів;

- прізвище, ім'я та по батькові;

- місце проживання;

- стать, дата народження;

- найменування навчального закладу, що видав документ про освітньо-кваліфікаційний рівень;

- номер, серія, дата видачі документа про освітньо-кваліфікаційний рівень;

- причини, з яких вступникові відмовлено в участі у конкурсі та зарахуванні на навчання;

- підпис вступника в одержанні повернених документів або відмітка про їх повернення (номер поштової квитанції).

Вступнику видається розписка про прийом його документів за підписом відповідального секретаря (його заступника), скріплена печаткою вищого навчального закладу.

Відмова у реєстрації заяви вступника не допускається, крім випадків відсутності документів, передбачених Умовами прийому для реєстрації вступника.

2. Під час реєстрації заяв вступників у журналі реєстрації в кінці робочого дня кожна сторінка візується відповідальним секретарем Приймальної комісії. Після закінчення прийому документів журнал реєстрації заяв вступників візується підписами голови Приймальної комісії і відповідального секретаря та скріплюється печаткою ДУ «ІХБГ НАН України». У журналі реєстрації заяв вступників не допускаються виправлення, закреслення та пропуски рядків. У разі наявності таких, зазначається відповідна примітка, яка візується відповідальним секретарем і скріплюється печаткою ДУ «ІХБГ НАН України».

3. Приймальна комісія ухвалює рішення про допуск вступника до участі у конкурсі у разі виконання ним вимог Правил прийому до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України» і повідомляє про це вступника в письмовій або в іншій встановленій Приймальною комісією формі.

4. Для проведення вступних випробувань ДУ «ІХБГ НАН України» формується екзаменаційна група в порядку реєстрації документів; відповідно формуються відомості вступного випробування. Кількість вступників в екзаменаційній групі не може перевищувати 15 осіб. Особам, які допущені до складання вступних іспитів, видається екзаменаційний лист встановленої форми.

5. Розклад вступних випробувань, що проводяться ДУ «ІХБГ НАН України», узгоджується з Президією НАН України, затверджується головою Приймальної комісії і оприлюднюється шляхом розміщення на інформаційному стенді Приймальної комісії не пізніше ніж за три дні до початку прийому заяв та документів.

6. Копії документів і фотокартки незарахованих вступників, що не отримані ними, а також їхні екзаменаційні роботи зберігаються протягом одного року, після чого знищуються за актом.

7. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Акредитація журналістів здійснюється на основі заяви на ім'я Голови Приймальної комісії, але не пізніше ніж за добу до дати засідання. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

8. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії, як правило, не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному веб-сайті вищого навчального закладу.

IV. Організація та проведення вступних випробувань

1. Голови предметних екзаменаційних комісій, які відповідають за проведення вступних випробувань, щороку складають необхідні екзаменаційні матеріали:

- програми вступних випробувань,
- екзаменаційні білети,
- критерії оцінювання відповіді вступника.

Ці документи подаються на затвердження голові Приймальної комісії. Форма вступних випробувань у ДУ «ІХБГ НАН України» і порядок їх проведення затверджуються кожного року у Правилах прийому.

2. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно, найбільш повно виявити рівень своїх знань і умінь. Сторонні особи без дозволу голови Приймальної комісії до приміщень, в яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

3. Екзамен в усній формі проводяться з кожним вступником не менше ніж двома членами комісії, яких призначає голова предметної екзаменаційної комісії згідно з розкладом у день іспиту. Під час екзамену в усній формі члени предметної екзаменаційної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші усної відповіді, який по закінченню підписується вступником та членами відповідної комісії. Інформація про результати екзамену в усній формі оголошується вступникові в день її проведення.

4 Під час проведення вступних випробувань забороняється користуватись електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками та іншими матеріалами, якщо це не передбачено рішенням Приймальної комісії. У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що складається акт. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної комісії вказує причину відсторонення та час.

5. Вступники, які не з'явилися на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії в межах встановлених термінів і розкладу проведення вступних випробувань.

6. Перескладання вступних випробувань не дозволяється. Вступники, знання яких було оцінено балами нижче, ніж визначена Приймальною комісією та Правилами прийому кількість балів необхідна для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, до подальшого складання вступних випробувань та участі в конкурсі не допускаються.

7. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки (кількості балів), отриманої на вступному випробуванні у ДУ «ІХБГ НАН України» (далі – апеляція), повинна подаватись особисто в день оголошення екзаменаційної оцінки. Апеляція розглядається у присутності вступника в день її подання або наступного календарного дня. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляцій не допускається. Порядок подання і розгляду апеляції повинен бути оприлюднений та доведений до відома вступників до початку вступних випробувань.

V. Зарахування вступників

1. Список рекомендованих до зарахування вступників оприлюднюється Приймальною комісією відповідно до загальної кількості набраних балів кожним вступником у терміни, визначені Правилами прийому. У списку зазначаються підстави для надання рекомендацій щодо зарахування за формами фінансування навчання. Особи, які в установлений Правилами прийому термін не подали до Приймальної комісії оригінали необхідних документів, передбачених Правилами прийому, втрачають право на зарахування на навчання за рахунок коштів державного бюджету, а також на навчання за рахунок державних пільгових довготермінових кредитів. Зазначені копії документів зберігаються у ДУ «ІХБГ НАН України» протягом усього терміну навчання.

2. Рішення про зарахування вступників ухвалюється на засіданні Приймальної комісії та оформлюється протоколом, в якому вказуються умови зарахування (за результатами участі в конкурсі та ін.).

3. На підставі рішення Приймальної комісії директор ДУ «ІХБГ НАН України» видає наказ про зарахування вступників; інформація про зарахованих вступників доводиться до їх відома та оприлюднюється.

4. Зарахованим до складу аспірантам, за їх проханням, видаються довідки встановленого зразка для оформлення звільнення з роботи у зв'язку зі вступом до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України».

5. Після видання директором ДУ «ІХБГ НАН України» наказу про зарахування вступників на навчання, уповноважені особи Приймальної комісії проставляють в Єдиній базі протягом доби відповідні відмітки щодо зміни статусу вступника та верифікують в Єдиній базі накази про зарахування вступників на навчання у терміни, встановлені Умовами та Правилами прийому.

6. Особам, які не зараховані на навчання, видається, за їх проханням, довідка про результати їх участі у конкурсі. За результатами роботи Приймальної комісії щодо набору в аспірантуру складається звіт про результати прийому на навчання, який затверджується на засіданні Вченої ради ДУ «ІХБГ НАН України». Втручання в діяльність Приймальної комісії з боку громадських, політичних та інших організацій, партій та рухів не дозволяється.

**Положення про Апеляційну комісію
Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки
Національної академії наук України»**

I. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок організації, діяльності та основні функції апеляційної комісії Державної установи «Інститут харчової біотехнології та геноміки Національної академії наук України, яка здійснює свою роботу під час проведення вступних випробувань ДУ «ІХБГ НАН України» (далі - Апеляційна комісія), а також порядок подання та розгляду апеляцій.

2. Апеляційна комісія створюється з метою захисту прав осіб, які подали заяву про допуск до участі в конкурсі на навчання та проходили вступні випробування у ДУ «ІХБГ НАН України» (далі – вступники) та розгляду їх апеляцій щодо результатів вступних випробувань.

3. Апеляційна комісія у своїй діяльності керується законодавством України, наказами Міністерства освіти і науки України, Статутом ДУ «ІХБГ НАН України», наказами директора ДУ «ІХБГ НАН України» та іншими актами, прийнятими відповідно до них.

II. Основні функції Апеляційної комісії

1. Прийняття та розгляд апеляцій вступників щодо результатів проведених ДУ «ІХБГ НАН України» вступних випробувань.

2. Прийняття рішень за результатами розгляду апеляцій та доведення їх до відома вступників, які подавали апеляції.

3. Аналіз та узагальнення досвіду роботи з питань розгляду апеляцій.

III. Відповідальність членів Апеляційної комісії

У разі неправомірного використання наданих прав члени Апеляційної комісії несуть відповідальність, передбачену законодавством України, у тому числі за розголошення конфіденційної інформації про вступників.

IV. Організація діяльності Апеляційної комісії

1. Апеляційна комісія є підрозділом Приймальної комісії ДУ «ІХБГ НАН України».

2. Склад та порядок роботи Апеляційної комісії затверджуються наказом директора ДУ «ІХБГ НАН України». Склад Апеляційної комісії формується з урахуванням положень законодавства України. До складу Апеляційної комісії не дозволяється вводити осіб, діти яких вступають до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України» у поточному році.

3. Головою Апеляційної комісії призначається заступник директора ДУ «ІХБГ НАН України», який не є членом предметних комісій. Голова Апеляційної комісії несе відповідальність за організацію роботи Апеляційної комісії, своєчасний та

об'єктивний розгляд апеляційних заяв, ведення справ, дотримання встановленого порядку збереження документів і конфіденційної інформації.

4. Документами про діяльність Апеляційної комісії є:

- апеляційні заяви;
- протоколи засідання Апеляційних комісій;
- книга обліку апеляцій.

Документи про діяльність Апеляційної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії ДУ «ІХБГ НАН України». Апеляційні заяви та протоколи засідань Апеляційних комісій зберігаються протягом року.

5. Рішення Апеляційної комісії приймаються на її засіданнях. Засідання проводяться окремо для кожної дисципліни у складі голови комісії та членів комісії з відповідної дисципліни. Засідання вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше половини членів Апеляційної комісії з відповідної дисципліни. Рішення Апеляційної комісії приймається шляхом голосування і вважається прийнятим, якщо за нього проголосувала більшість присутніх на засіданні членів комісії. Рішення комісії фіксуються у книзі обліку апеляцій.

V. Порядок подання та розгляду апеляцій

1. Апеляція подається письмово у вигляді заяви у довільній формі на ім'я відповідального секретаря Приймальної комісії ДУ «ІХБГ НАН України» (далі – апеляційна заява). Апеляційна заява подається вступником особисто в день оголошення результату вступного випробування. Вступнику повідомляється дата, час та місце проведення засідання Апеляційної комісії з розгляду його апеляційної заяви.

2. Предметом апеляції може бути тільки оцінка зі вступного іспиту з біології. Не розглядаються апеляції, подані несвоєчасно або з порушенням процедури подання. Апеляція на рішення Апеляційної комісії (повторна апеляція) не приймається.

3. Апеляційна заява розглядається у день її подання або наступного робочого дня у присутності вступника, а також голови предметної екзаменаційної комісії. Якщо вступник не з'явився на засідання Апеляційної комісії, апеляція не розглядається.

4. Апеляційною комісією встановлюється об'єктивність оцінювання відповідей вступників та здійснюється перевірка правильності визначення результату вступного випробування.

5. Під час розгляду апеляції членами Апеляційної комісії проводиться співбесіда із вступником. Вступнику надаються пояснення щодо допущених помилок. Додаткове опитування вступників при розгляді апеляції не допускається.

6. Зміст співбесіди, дата розгляду апеляції, результати апеляції та рішення Апеляційної комісії реєструються у книзі обліку апеляцій.

7. За результатами розгляду апеляції може бути прийняте одне з таких рішень:

- про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів;
- про відмову у задоволенні апеляції та залишення незмінною кількості отриманих вступником балів.

8. У разі прийняття Апеляційною комісією рішення про задоволення апеляції та збільшення отриманих вступником балів, нова оцінка вноситься у окрему відомість. У екзаменаційному листі вступника робиться спеціальна відмітка про зміну оцінки на підставі рішення Апеляційної комісії. Випадки зміни виставлених оцінок за висновками апеляційної комісії засвідчуються підписом голови відповідної комісії, письмовим поясненням члена комісії та затверджуються рішенням Приймальної комісії.

Вимоги до дослідницької пропозиції

Дослідницька пропозиція – це авторський текст довільної форми обсягом не більше 10 стор. (текст набраний Times New Roman, 14 кеглем через півтора інтервалу), в якому обґрунтовується тематика майбутнього дисертаційного дослідження. Кожний вступник до аспірантури декларує, що обирає для себе науково-дослідне майбутнє і має на те підстави у вигляді оригінальних і реалістичних науково-дослідних ідей. Свій вибір абітурієнт має потвердити власною переконливою дослідницькою пропозицією. Дослідницька пропозиція оцінюватиметься фахівцями ДУ «ІХБГ НАН України» за критеріями наукової новизни, обґрунтованості, посутності, реальності тощо.

Дослідницька пропозиція не є рефератом захищеної магістерської студії, а свідченням наявності перспективних науково-дослідних ідей, базованих на обізнаності з предметом власного наукового зацікавлення та ступенем його вивченості. Подана вступником дослідницька пропозиція стане предметом дисертаційного дослідження вступника в разі зарахування до аспірантури ДУ «ІХБГ НАН України». Цим документом вступник має продемонструвати своє уміння мислити евристично, раціонально і творчо. Одночасно дослідницька пропозиція дає змогу визначити, чи наукові інтенції вступника можуть бути належним чином підтримані й реалізовані в ДУ «ІХБГ НАН України».

Орієнтовна структура дослідницької пропозиції

1. *Титульна сторінка*

ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ІНСТИТУТ ХАРЧОВОЇ БІОТЕХНОЛОГІЇ ТА
ГЕНОМІКИ НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ»

Дослідницька пропозиція
за програмою доктора філософії зі спеціальності
091 біологія та біохімія

(тема дослідницької пропозиції)

Вступник до аспірантури: _____
(ініціали, прізвище)

(підпис)

Київ -2025

1. *Зміст.*

2. *Інформація про дослідника.* У цьому пункті вказуються ПІБ особи, яка вступає до аспірантури, інформація щодо публікацій, досвіду участі у науково-дослідних роботах, контакти (телефон, e-mail) тощо.

3. *Вступ.* Вступ обов'язково має містити оцінку ступеня вивченості досліджуваної проблеми, стисле обґрунтування актуальності дослідження. У вступі необхідно переконливо продемонструвати, що дослідження дійсно призведе до отримання принципово нових наукових результатів, а його положення матимуть практичне значення.

4. *Мета та завдання дослідження.* У цьому розділі чітко викладають мету та завдання пропонованого наукового дослідження, формулюють об'єкт та предмет дослідження, Тема, мета, об'єкт, предмет та завдання дослідження мають бути логічно пов'язаними.

5. *Методологія дослідження.* Окрім загальнонаукових та спеціальних методів, а також інструментів, які планується використати в процесі реалізації дослідження, у цьому пункті, за необхідності, можуть бути обґрунтовані підходи щодо формування вибіркової сукупності дослідження, етичні засади дослідження тощо.

6. *Очікувані наукові результати та їх практичне значення.* У цій частині необхідно описати очікувані наукові результати пропонованого дослідження, їх можливе практичне застосування, кроки, потрібні для того, щоб результати дослідження були помічені й застосовані тими структурами (установами, господарюючими суб'єктами), де вони можуть бути потенційно корисними.

7. *Список використаних джерел.* Наводиться перелік джерел інформації та даних, які використано під час підготовки авторської дослідницької пропозиції вступника до аспірантури.

Додаток 4

для здобувача ступеня доктора філософії

Порядок

**нарахування додаткових балів за навчальні/наукові досягнення
вступників до аспірантури для здобуття наукового ступеня доктора філософії**

Навчальні та наукові досягнення	Код	Кількість балів
Міжнародний сертифікат з іноземної мови, отриманий за останні два роки, що підтверджує рівні C1–C2	ДБ1	C1 – 5 C2 – 10
Диплом переможця та призера міжнародної студентської олімпіади з фаху*	ДБ2	40
Диплом переможця та призера всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*	ДБ3	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ4	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом переможця та призера конкурсу наукових студентських робіт НАН України з фаху*	ДБ5	перше місце – 20 друге місце – 15 третє місце – 10
Диплом лауреата премії НАН України для молодих учених та студентів вищих навчальних закладів за обраною спеціальністю*	ДБ6	20
Стаття у науковому виданні, включеному до Переліку наукових фахових видань України (за обраною спеціальністю) **	ДБ7	10 (кожна стаття)
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science) за обраною спеціальністю**	ДБ8	25 (кожна стаття)
Участь у науковій всеукраїнській конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю***	ДБ9	5 (кожні тези)
Участь у науковій міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді) за обраною спеціальністю***	ДБ10	10 (кожні тези)
Патент України або авторське свідоцтво на винахід****	ДБ11	5
Патент на винахід*****	ДБ12	15
Рекомендація Вченої ради факультету/інституту до аспірантури (за наявності)	ДБ13	10
Диплом магістра/спеціаліста з відзнакою	ДБ14	10

*- диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

**- за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 60 балів за публікації та участь у конференціях);

*** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 40 балів за публікації та участь у конференціях);

**** – за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 50 балів за публікації та участь у конференціях).

Кількість додаткових балів не перевищує 300.

Додаток 5
для здобувача ступеня доктора філософії

Директору ДУ «ІХБГ НАН України»
академіку НАН України Блюму Я.Б.
Прізвище, ім'я, по батькові,
zareestrowanoї(ого) за адресою:

тел. _____
паспорт серія _____ № _____,
виданий _____
ІНН _____

Заява

Прошу допустити мене до конкурсу на навчання в аспірантурі ДУ «ІХБГ НАН України» за спеціальністю Е1 Біологія та біохімія. З Правилами прийому на навчання в аспірантурі ДУ «ІХБГ НАН України», ліцензією, акредитацією ОНП, змінами до Правил прийому ознайомлений (а). Іноземна мова - _____.

У заяві вступники вказують:

код конкурсної пропозиції,

джерело фінансування: за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення); за рахунок видатків місцевих бюджетів у державних та комунальних закладах вищої освіти (регіональне замовлення); за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти); за кошти фізичних та/або юридичних осіб; за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії; за ваучерами; інформацію про вступника.

Маю потребу у гуртожитку/ Потреби у гуртожитку не маю.

Даю згоду на обробку персональних даних.

Дата

Особистий підпис

Додаток 6
для здобувача ступеня доктора філософії

Мотиваційний лист – викладена абітурієнтом письмово інформація про його особисту зацікавленість у вступі саме до ДУ «ІХБГ НАН України» та відповідні очікування, досягнення в навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони. Текст мотиваційного листа повинен відповідати вимогам академічної доброчесності відповідно до Рекомендацій щодо написання мотиваційного листа.

Мотиваційний лист повинен відповідати таким формальним вимогам:

- чіткість структури листа й формулювання думок (кожен абзац присвячений одному факту чи події, містить одну тезу та аргументацію щодо неї);
- відповідність мовним нормам (орфографічним, граматичним, мовностилістичним, пунктуаційним);
- обсяг листа – не менш як 200 і не більш як 600 слів. Лист має бути сформований у форматі word та pdf або .jpeg (написаний у текстовому редакторі, кегль 14, міжрядковий інтервал від 1,5).

Директору ДУ «ІХБГ НАН України»
академіку НАН України Блюму Я.Б.
Прізвище, ім'я, по батькові,
zareestrovanoj(ogo) за адресою:

тел. _____
паспорт серія _____ № _____,
виданий _____
ІНН _____

звернення:

Шановний Ярославе Борисовичу!

вступ: *стисла інформація про себе, викладається мета і причина написання листа, коротко пояснюється, чому абітурієнт обрав саме ДУ «ІХБГ НАН України» і як, на його думку, навчання в аспірантурі сприятиме його професійному розвитку і зростанню;*

основна частина: *описуються факти, які зможуть позитивно вплинути на вирішення питання про зарахування на навчання; опис зацікавленості професією, кар'єрних планів, особистого розвитку та аргументів, якими абітурієнт керувався, обираючи освітньо-наукову програму ДУ «ІХБГ НАН України», зокрема можуть бути вказані вже отримані знання чи навички, інші здобутки (участь у проєктах, наукових конференціях тощо), які будуть корисними для навчання за фахом;*

висновки: *мотиваційний лист має завершуватися підсумком (два-три речення), який вказує на впевненість абітурієнта у правильному виборі освітньої програми.*

Критерії виключення мотиваційного листа з участі у конкурсі:

- невідповідність тематики та змісту, основних даних автора;
- обсяг менше 100 слів або понад 600 слів;
- наявність ненормативної лексики, ознаки сексизму тощо;
- наявність ознак плагіату.

*Додаток 7 для здобувача ступеня доктора філософії***Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100 – 200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	20	159
6	104	21	162
7	108	22	165
8	112	23	168
9	116	24	171
10	120	25	175
11	125	26	179
12	130	27	182
13	135	28	185
14	139	29	187
15	143	30	190
16	147	31	193
17	151	32	196
18	153	33	200
19	156		

Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200	Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100	19	157
6	108	20	160
7	116	21	162
8	124	22	164
9	130	23	167
10	134	24	170
11	137	25	174
12	140	26	177
13	143	27	182
14	146	28	188
15	148	29	194
16	150	30	200
17	152		
18	154		

Продовження Додатку 7 для здобувача ступеня доктора філософії

**Таблиця переведення тестових балів ЄВВ з методології наукових досліджень
для вступу для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 до шкали 100–200**

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
25	100
26	101
27	102,5
28	104
29	105
30	106,5
31	108
32	109
33	110,5
34	112
35	113
36	114,5
37	116
38	117
39	118,5
40	120
41	121
42	122,5
43	124
44	125
45	126,5
46	128
47	129
48	130,5
49	132
50	133

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
51	134,5
52	136
53	137
54	138,5
55	140
56	141
57	142,5
58	144
59	145
60	146,5
61	148
62	149
63	150,5
64	152
65	153
66	154,5
67	156,
68	157
69	158,5
70	160
71	161
72	162,5
73	164
74	165
75	166,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
76	168
77	169
78	170,5
79	172
80	173
81	174,5
82	176
83	177
84	178,5
85	180
86	181
87	182,5
88	184
89	185
90	186,5
91	188
92	189
93	190,5
94	192
95	193
96	194,5
97	196
98	197
99	198,5
100	200

Додаток 8

для здобувача ступеня доктора наук

Директору ДУ «ІХБГ НАН України»
академіку НАН України Блюму Я.Б.
Прізвище, ім'я, по батькові,
zareєстрованої(ого) за адресою:

тел. _____
паспорт серія _____ № _____,
виданий _____
ІНН _____

Заява

Прошу допустити мене до участі в конкурсі для вступу до докторантури за спеціальністю _____.

Науковим консультантом прошу призначити _____.

(посада, ступінь, звання, прізвище, ім'я та по-батькові)

З умовами підготовки в докторантурі ДУ «ІХБГ НАН України» за державним замовленням ознайомлений та погоджуюсь.

Додатки:

- розгорнута пропозиція;
- висновок відповідного відділу/лабораторії про можливість зарахування до докторантури;
- письмова характеристика наукової діяльності;
- згода наукового консультанта;
- копія диплому про вищу освіту;
- копія диплома доктора філософії/кандидата наук;
- копія дисертації доктора філософії /автореферату;
- перелік публікацій.

*Дата**Особистий підпис*

ХАРАКТЕРИСТИКА НАУКОВОГО КОНСУЛЬТАНТА
на здобувача наукового ступеня доктора наук

(прізвище, ім'я, по батькові вступника)

1. Загальні відомості про здобувача (освіта, стаж роботи за фахом, тощо)
2. Напрямки наукових досліджень, у яких приймав участь здобувач.
3. Залучення здобувача до роботи в науково-дослідних темах (вказати номери держреєстрації тем) та інноваційної діяльності.
3. Особистий внесок здобувача (детально з посиланнями на роботи).
4. Висновок про можливість прийняття до докторантури та представлення докторської дисертації після дворічного терміну навчання;
5. Згода бути науковим консультантом в разі вступу здобувача до докторантури.

Науковий консультант

_____ /Ім'я ПРІЗВИЩЕ
підпис

Дата

РОЗГОРНУТА ПРОПОЗИЦІЯ ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ

здобувача наукового ступеня доктора наук, вступника до докторантури

Тема _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

_____ (назва теми)

Спеціальність _____
(код та найменування спеціальності)

1. Обґрунтування вибору теми дослідження;
2. Мета і завдання дослідження;
3. Об'єкт, предмет дослідження;
4. Методи дослідження;
5. Потенційна наукова новизна результатів дослідження;
6. Практичне значення очікуваних наукових результатів;
7. Розгорнутий план дисертації.

Вступник _____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Науковий консультант _____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Завідувач відділу/лабораторії _____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Дата

РОЗГОРНУТИЙ ПЛАН ДОКТОРСЬКОЇ ДИСЕРТАЦІЇ

Тема	(прізвище, ім'я, по батькові здобувача)
	(назва теми)
Вступ РОЗДІЛ 1. 1.1 1.2 1.3 1.4 Висновки до розділу 1 РОЗДІЛ 2. 2.1 2.2 2.3 2.4 Висновки до розділу 2 РОЗДІЛ 3. 3.1 3.2 3.3 3.4 Висновки до розділу 3 РОЗДІЛ 4. 4.1 4.2 4.3 4.4 Висновки до розділу 4 РОЗДІЛ 5..... УЗАГАЛЬНЕННЯ ПЕРЕЛІК ПЕРШОДЖЕРЕЛ ДОДАТКИ	

Вступник

_____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Дата

СПИСОК НАУКОВИХ ПРАЦЬ

(прізвище, ім'я, по батькові автора)

Оформлюється у хронологічному порядку одним із стилів, рекомендованим МОН України, з вказівкою дої статті та квартилю (Q1-Q3) видання на момент публікації роботи. Особисту участь автор вказує у відсотках.

Статті у виданнях, включених до наукометричних баз:

- 1.
- 2.
- 3.....

Статті у наукових фахових виданнях України:

- 1.
- 2.
- 3.....

Монографії /розділ монографії

Наукові публікації, які додатково відображають наукові результати докторської дисертації

Патенти або авторські свідоцтва

Доповіді на міжнародних/вітчизняних конференціях

Навчальні посібники, підручники

Методичні вказівки

Вступник _____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Завідувач відділу/лабораторії _____ / Ім'я ПРІЗВИЩЕ
(підпис)

Дата

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
народився ____ 19__ року, документ, що посвідчує особу (серія ____ № ____),
виданий _____

відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» даю згоду на:
обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: відомості
про освіту, професію, спеціальність та кваліфікацію, трудову діяльність,
науковий ступінь, вчене звання, паспортні дані, дані про зареєстроване або
фактичне місце проживання, біографічні довідки, номери телефонів, дані про мою
участь у міжнародних та європейських проектах;

використання персональних даних, що передбачає дії володільця бази щодо обробки
цих даних, в тому числі використання персональних даних відповідно до їх
професійних чи службових або трудових обов'язків, дії щодо їх захисту, а також
дії щодо надання часткового або повного права обробки персональних даних іншим
суб'єктам відносин, пов'язаних із персональними даними (стаття 10 зазначеного
Закону);

поширення персональних даних, що передбачає дії володільця бази персональних
даних щодо передачі відомостей про фізичну особу з бази персональних даних
(стаття 14 зазначеного Закону);

доступ до персональних даних третіх осіб, що визначає дії володільця бази
персональних даних у разі отримання запиту від третьої особи щодо доступу до
персональних даних, у тому числі порядок доступу суб'єкта персональних даних до
відомостей про себе (стаття 16 зазначеного Закону).

Зобов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший
строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для
оновлення моїх персональних даних.

_____ 20__ р.

(підпис)